

Согласован приказом Департамента
промышленной политики,
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Чукотского
автономного округа от 15 апреля
2014 года № 60-С



Утвержден распоряжением
Департамента финансов, экономики и
культурных отношений
Чукотского автономного округа
от 21 апреля 2014 года № 54-р



УСТАВ
Государственного предприятия
Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА»
(новая редакция)



1. Общие положения

1.1. Государственное предприятие Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА», предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, ранее именуемое федеральное государственное унитарное предприятие «ЧукотАВИА», передано как имущественный комплекс в собственность Чукотского автономного округа в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2013 г. № 1707-р и распоряжением Территориального управления Росимущества в Чукотском автономном округе от 17 октября 2013 г. № 075/2013 «О безвозмездной передаче федерального государственного унитарного предприятия «ЧукотАВИА» как имущественного комплекса в государственную собственность Чукотского автономного округа».

Государственное предприятие Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА», далее именуемое - Предприятие, в соответствии с Передаточным актом, утверждённым Территориальным управлением Росимущества в Чукотском автономном округе, является правопреемником прав и обязательств федерального государственного унитарного предприятия «ЧукотАВИА» (ИНН 8700000018, ОГРН 1028700517230).

1.2. Фирменное наименование предприятия на русском языке:

полное - Государственное предприятие Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА»;

сокращенное - ГП ЧАО «ЧукотАВИА».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закреплённое за ним в установленном порядке. Предприятие является государственным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения.

1.4. Собственником имущества Предприятия является Чукотский автономный округ.

Предприятие находится в ведомственном подчинении Департамента промышленной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа.

1.5. От имени Чукотского автономного округа полномочия собственника имущества Предприятия осуществляют - Правительство Чукотского автономного округа, Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, далее именуемый - Уполномоченный орган, Департамент промышленной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа, далее именуемый - Отраслевой орган, в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного предприятия. Печать Предприятия может содержать также его фирменное наименование на языках народов Российской Федерации

и (или) иностранном языке.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа и положениями настоящего Устава.

1.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Чукотского автономного округа, а Чукотский автономный округ не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения Предприятия: 689503, Чукотский автономный округ, Анадырский район, поселок Угольные Копи, территория аэропорта Анадырь.

Почтовый адрес Предприятия: 689503, Чукотский автономный округ, Анадырский район, поселок Угольные Копи, ул. Портовая, дом 6-е.

1.10. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. В своем составе Предприятие имеет следующие филиалы:

1) Филиал в аэропорту Беринговский: 689100, Чукотский автономный округ, Анадырский район, пос. Беринговский;

2) Филиал в аэропорту Залив Креста: 689201, Чукотский автономный округ, Иультинский район, пос. Эгвекинот, ул. Авиационная, 4;

3) Филиал в аэропорту Кепервеем: 689480, Чукотский автономный округ, Билибинский район, с. Кепервеем;

4) Филиал в аэропорту Лаврентия: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Сычева, 27;

5) Филиал в аэропорту Марково: 689530, Чукотский автономный округ, Анадырский район, пос. Марково, ул. Вокзальная, 1;

6) Филиал в аэропорту Мыс Шмидта: 689350, Чукотский автономный округ, Иультинский район, пос. Мыс Шмидта;

7) Филиал в аэропорту Омолон: 689470, Чукотский автономный округ, Билибинский район, с. Омолон;

8) Филиал в аэропорту Певек: 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, пос. Апапельгино, ул. Чкалова, 1;

9) Филиал в аэропорту Провидения: 689251, Чукотский автономный округ, Провиденский район, пос. Урелики.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

а) удовлетворение общественных потребностей в результатах деятельности Предприятия, а также осуществление пассажирских перевозок на местных и внутренних авиационных линиях по установленным государственным регулируемым тарифам, решение иных социальных задач;

б) получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.2.1. Деятельность воздушного пассажирского транспорта, подчиняющегося расписанию (ОКВЭД - 62.10.1.);

2.2.2. Деятельность воздушного грузового транспорта, подчиняющегося расписанию (ОКВЭД - 62.10.2.);

2.2.3. Деятельность воздушного пассажирского транспорта, не подчиняющегося расписанию (ОКВЭД - 62.20.1.);

2.2.4. Деятельность воздушного грузового транспорта, не подчиняющегося расписанию (ОКВЭД - 62.20.2.)

2.2.5. Аэропортовая деятельность:

- авиатопливообеспечение воздушных перевозок - комплекс мероприятий, направленный на обеспечение эксплуатации и обслуживания воздушных судов кондиционными авиационными горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями (прием, хранение, подготовка и выдача на заправку, заправка воздушных судов авиационными горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями), а также спецтранспорта аэропорта (ОКВЭД - 63.12.21 - хранение и складирование нефти и продуктов ее переработки, 63.23.4 - деятельность по наземному обслуживанию воздушных судов);

- осуществление контроля качества авиационных горюче-смазочных материалов - комплекс мероприятий по контролю количественных и (или) качественных характеристик свойств авиационных горюче-смазочных материалов на этапах авиатопливообеспечения воздушных перевозок (ОКВЭД - 63.12.21 - хранение и складирование нефти и продуктов ее переработки);

- аэродромное обеспечение - комплекс мероприятий по поддержанию летного поля аэродрома в постоянной эксплуатационной готовности для взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов (аэродромная служба и служба спецтранспорта) - (ОКВЭД - 63.23.3 - эксплуатация взлетно-посадочных полос, ангаров и т.п.);

- электросветотехническое обеспечение - комплекс мероприятий по светотехническому обеспечению взлета, захода на посадку, посадки и руления воздушных судов и централизованного обеспечения электроэнергией аэропорта и его объектов (ОКВЭД - 63.23.3 - эксплуатация взлетно-посадочных полос, ангаров и т.п., 40.10.5 - деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей);

- штурманское обеспечение - комплекс мероприятий, осуществляемых на этапах организации, подготовки и выполнения полетов и направленных на создание условий безопасной, точной и экономичной аэронавигации - (ОКВЭД - 63.23.4 - деятельность по наземному обслуживанию воздушных судов);

- комплекс мероприятий по организации внутриаэропортовой (производственно-технологической) электросвязи, техническому обслуживанию средств оповещения и информации пассажиров, охранно-пожарной сигнализации и специальных технических средств (СТС), вычислительной техники (ОКВЭД - 63.23.1 - деятельность терминалов (аэропортов и т.д.);

- инженерно - авиационное обеспечение - комплекс мероприятий по своевременному качественному техническому обслуживанию воздушных судов, в том числе эксплуатация изделий в которых содержатся радиоактивные вещества - (ОКВЭД - 63.23.4 - деятельность по наземному обслуживанию воздушных судов);

- обеспечение авиационной безопасности - комплекс режимно-охранных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности пассажиров и экипажей воздушных судов, осуществление охраны воздушных судов и объектов подразделениями военизированной и сторожевой охраны с использованием служебного оружия - (ОКВЭД - 75.24 - деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности - обеспечение безопасного ведения работ на транспорте);

- обеспечение обслуживания пассажиров, багажа, почты, служебной почты и грузов - комплекс организационных и технологических мероприятий, позволяющих осуществить посадку (высадку) пассажиров, обработку, хранение багажа, почты, служебной почты и грузов, погрузку (разгрузку) багажа, почты, служебной почты и грузов (в том числе и опасных грузов и радиоактивных веществ) на борт (с борта) воздушного судна с целью их перевозки в пункт назначения по заявленному маршруту при соблюдении условий авиационной безопасности и безопасности полётов - (ОКВЭД - 62.10.1, 62.10.2, 62.20.1, 62.20.2 - деятельность воздушного пассажирского (грузового) транспорта, подчиняющегося (не подчиняющегося) расписанию);

- поисковое и аварийно-спасательное обеспечение - комплекс мероприятий, направленных на организацию и выполнение немедленных и эффективных поисковых, аварийно-спасательных и противопожарных работ по спасению пассажиров и экипажей воздушных судов и объектов инфраструктуры, для оказания помощи пострадавшим и эвакуацию их с места происшествия - (ОКВЭД - 75.25 - деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях);

- проведение расследований и обеспечение безопасности полётов (проведение в установленном порядке сбора, обобщения и анализа информации по вопросам безопасности полётов, а также участие в расследовании авиационных происшествий и инцидентов в зоне ответственности Предприятия) - (ОКВЭД - 75.24 - деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности - обеспечение безопасного ведения работ на транспорте, 74.60 - проведение расследований и обеспечение безопасности);

- метрологическое обеспечение - комплекс обязательных и рекомендуемых к исполнению действий, направленных на обеспечение единства и требуемой точности измерений, повышение эффективности и качества работ по испытанию, технической эксплуатации и ремонту

авиационной техники и средств наземного обслуживания воздушных судов, повышение безопасности полетов (ОКВЭД - 74.20.42 - деятельность в области метрологии);

- оказание консультационных, инжиниринговых, маркетинговых и представительских услуг российским и иностранным организациям (предприятиям), пользующихся услугами Предприятия - (ОКВЭД - 74.84 - предоставление прочих услуг);

- организация в установленном порядке технического надзора состояния объектов Предприятия и ведение учета и отчетности по производственно-хозяйственной, эксплуатационной и другой деятельности Предприятия - (ОКВЭД - 63.23.1 - деятельность терминалов (аэропортов и т.п.), управление аэропортами;

- проведение работ по своевременному текущему ремонту зданий сооружений, находящихся в хозяйственном ведении Предприятия - (ОКВЭД - 63.23.1 - деятельность терминалов (аэропортов и т.п.), управление аэропортами;

- обеспечение планирования, эксплуатации, развития, совершенствования и обустройства земельных участков, а также всех основных и вспомогательных объектов, зданий и сооружений, закрепленных за Предприятием - (ОКВЭД - 63.23.1 - деятельность терминалов (аэропортов и т.п.), управление аэропортами;

- организация комплексного туристического обслуживания (63.30.1);

- защита государственной тайны, организация контроля за соблюдением режима секретности проводимых мероприятий Отделом режима и Специальной связи - (ОКВЭД - 64.11.2 - деятельность специальной связи);

- предоставление медицинского обслуживания здравпунктом Предприятия - (ОКВЭД - 85.11.1 - деятельность больничных учреждений широкого профиля и специализированных учреждений); осуществление доврачебной медицинской помощи по: медицинским осмотрам водителей транспортных средств Предприятия и сторонних организаций на договорной основе (предрейсовым, послерейсовым), сестринскому делу, лечебному делу, оказание первой медицинской помощи авиапассажирам; медицинское обеспечение безопасности полетов и медицинское освидетельствование летно-диспетчерского состава, медицинские осмотры (предполетные, послеполетные) авиационного, авиатехнического персонала Предприятия и авиационного персонала сторонних авиакомпаний на договорной основе; осуществление амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе: осуществление первичной медико-санитарной помощи по общественному здоровью и организации здравоохранения, терапии, экспертизе профессиональной пригодности, наркологической экспертизе и медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения лиц, управляющих транспортными средствами;

- предоставление услуг гостиницей аэропорта - (ОКВЭД - 55.1 - деятельность гостиниц - предоставление мест для временного проживания);

2.2.6. Ведение агентской и посреднической деятельности - (ОКВЭД -

51.1 - оптовая торговля через агентов (за вознаграждение или на договорной основе);

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Чукотского автономного округа, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи имущества, если иное не предусмотрено законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное за счет полученных доходов, является государственной собственностью Чукотского автономного округа и поступает в хозяйственное ведение Предприятия.

Государственное имущество Предприятия подлежит учету в Реестре государственного имущества Чукотского автономного округа в соответствии с порядком, установленным законодательством Чукотского автономного округа.

3.3. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию его собственником или уполномоченным им органом;

- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- амортизационные отчисления;

- целевые бюджетные ассигнования;

- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Размер уставного фонда Предприятия составляет 287 274 000 (двести восемьдесят семь миллионов двести семьдесят четыре тысячи) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.5. Порядок формирования, изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с предварительного письменного согласия собственника имущества Предприятия.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом или нормативным правовым актом Чукотского автономного округа.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом.

Доходы от сдачи в аренду имущества Предприятия остаются в распоряжении Предприятия.

3.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Полученная Предприятием прибыль используется в соответствии с Программой деятельности Предприятия, утверждённой Отраслевым органом.

3.9. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в окружной бюджет части чистой прибыли Предприятия, в соответствии с Программой деятельности Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.10. Предприятие ежегодно перечисляет в окружной бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размере и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Правительства Чукотского автономного округа.

3.11. Предприятие имеет право создавать резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 20 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере не менее 5 процентов, если иное не установлено законодательством

Российской Федерации, от доли чистой прибыли Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.12. Предприятие имеет право образовывать из чистой прибыли, оставшейся в его распоряжении, также следующие фонды:

- социальный фонд - в размере до 10 процентов, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд - в размере до 5 процентов, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- фонд материального поощрения работников Предприятия - в размере до 20 процентов, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования фондов Предприятия, указанных в настоящем пункте, устанавливаются коллективным договором, заключаемым в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Чукотского автономного округа.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договора и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа:

- создавать филиалы и представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполняемые работы,

оказываемые услуги, производимую продукцию;

- участвовать в торгах (тендерах), а также объявлять торги (тендеры);
- исполнять отдельные функции государственного заказчика в сфере деятельности Предприятия;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- обеспечивать свою экономическую безопасность, определять состав, объем и порядок защиты конфиденциальной информации;
- запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Предприятия.

4.3. Сделки Предприятия, требующие в соответствии с федеральным законом согласия собственника имущества унитарного предприятия, осуществляются им по согласованию с Уполномоченным и Отраслевым органами в порядке, установленном Правительством Чукотского автономного округа.

4.4. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;
- согласовывать осуществление сделок, требующих в соответствии с федеральным законом согласия собственника имущества Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и иных требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- организовывать профессиональную подготовку работников Предприятия, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;
- ежегодно перечислять в окружной бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере и в сроки, которые определяются Отраслевым органом;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании

имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

- предоставлять сведения и документы, необходимые для ведения Реестра государственного имущества Чукотского автономного округа, а также отчетность об эффективности деятельности Предприятия по формам и в сроки, установленные Правительством Чукотского автономного округа;

- по решению Правительства Чукотского автономного округа проводить аудиторские проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия;

- предоставлять федеральным и окружным органам государственной власти информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- публиковать отчетность о деятельности Предприятия в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- обеспечивать хранение документов Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несёт обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием

5.1. Управление Предприятием осуществляет единоличный исполнительный орган - Генеральный директор Предприятия (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Чукотского автономного округа на основании предложения Отраслевого органа.

От имени собственника имущества Предприятия права и обязанности работодателя в отношении Руководителя Предприятия осуществляет Отраслевой орган.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с ним Отраслевым органом.

Заключение, изменение и прекращение трудового договора с Руководителем осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, Отраслевым органом на основании соответствующего решения Правительства Чукотского автономного округа.

5.2. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и

Чукотского автономного округа, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Руководитель несёт персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны, а также за соблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

Руководитель обязан соблюдать ограничения, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Компетенция заместителей Руководителя Предприятия устанавливается Руководителем Предприятия.

Заместители Руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Руководителем Предприятия.

5.4. Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключением с ним, изменение и прекращение трудового договора осуществляется Руководителем Предприятия по согласованию с Отраслевым органом.

5.5. Взаимоотношения работников и Руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.6. Индивидуальные и коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие по согласованию с Отраслевым органом и Уполномоченным органом может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на едином балансе Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выдаваемой им руководителем Предприятия. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется.

7. Реорганизация и ликвидация

7.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Правительства Чукотского автономного округа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Правительства Чукотского автономного округа или по решению суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.4. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

7.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению Правительства Чукотского автономного округа, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

В состав ликвидационной комиссии включаются представители Уполномоченного и Отраслевого органов.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними,

принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их собственнику имущества Предприятия для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется собственником имущества Предприятия.

7.7. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Предприятие при реорганизации, ликвидации или при прекращении работ обязано обеспечивать сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействие иностранным техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности.

8. Порядок внесения изменений в Устав

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по инициативе Предприятия, Уполномоченного или Отраслевого органов.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав согласовываются Отраслевым органом, утверждаются Уполномоченным органом, и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

